ПОЛИТИКА
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Уполномоченного по правам человека в Астраханской области

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее — Политика) определяет общие принципы, цели, правовые основания, условия и способы обработки персональных данных, права субъектов персональных данных и сведения о принимаемых мерах по их защите.

1.2. Оператором персональных данных (далее — Оператор) в рамках настоящей Политики является Уполномоченный по правам человека в Астраханской области. Почтовый адрес для обращений по вопросам обработки персональных данных: 414000, г. Астрахань, ул. Советская, д. 12; электронная почта: upch@ombud.astrobl.ru; официальный сайт: https://ast-ombu.ru (далее — Сайт).

1.3. Политика применяется к обработке персональных данных при использовании Сайта и интернет-приёмной, при направлении и рассмотрении обращений, проведении личного приёма граждан, направлении ответов и уведомлений, а также учёте обращений. Обеспечение деятельности Уполномоченного осуществляется аппаратом уполномоченных в Астраханской области в пределах его компетенции.

1.4. Политика не регулирует обработку персональных данных работников, государственных гражданских служащих, кандидатов на должности и иных лиц, когда их данные обрабатываются для самостоятельных кадровых, трудовых, финансовых или иных целей: соответствующая обработка подлежит регулированию применимыми документами оператора, осуществляющего такую обработку.

1.5. Используемые в Политике понятия «персональные данные», «обработка», «предоставление», «распространение», «обезличивание», «блокирование», «уничтожение» применяются в значениях, установленных статьёй 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Нормативная основа обработки персональных данных

2.1. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением законодательства Российской Федерации, в том числе:

- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федерального закона от 18.03.2020 № 48-ФЗ «Об уполномоченных по правам человека в субъектах Российской Федерации»;
- Закона Астраханской области от 13.07.2020 № 63/2020-ОЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Астраханской области»;
- Закона Астраханской области от 10.04.2012 № 14/2012-ОЗ «О дополнительных гарантиях права граждан на обращение в Астраханской области»;

- законодательства об архивном деле, иных применимых нормативных правовых актов.

2.2. Правовыми основаниями обработки данных для указанных в разделе 3 целей являются, в зависимости от обстоятельств, пункт 1 части 1 статьи 6 Закона № 152-ФЗ (согласие субъекта), пункт 2 части 1 статьи 6 указанного Закона (исполнение предусмотренных законом полномочий и обязанностей), а также иные применимые основания, прямо предусмотренные законодательством. Обработка специальных категорий персональных данных осуществляется лишь при наличии оснований, предусмотренных статьёй 10 Закона № 152-ФЗ.

2.3. Наличие обращения не означает, что для всей необходимой обработки данных Оператор обязан во всех случаях получать отдельное согласие. Если обработка необходима для исполнения установленных законом полномочий, она может осуществляться при наличии предусмотренного законом основания независимо от отзыва ранее предоставленного согласия.

3. Цели обработки, категории субъектов и состав данных

3.1. Приём и рассмотрение обращений

Цель: приём, регистрация, предварительное изучение, рассмотрение обращений (заявлений, жалоб, предложений), проверка изложенных доводов, принятие мер в пределах компетенции, подготовка и направление ответов и уведомлений, а также документирование хода рассмотрения.

Категории субъектов: заявители; граждане, в интересах которых подаются обращения; другие лица, персональные данные которых содержатся в обращениях, приложенных документах, ответах государственных органов и иных материалах, полученных в установленном порядке.

Могут обрабатываться: фамилия, имя, отчество (при наличии); адрес электронной почты и (или) почтовый адрес; телефон (при его указании); иные контактные сведения; тема, текст и реквизиты обращения; сведения о фактах, событиях и обстоятельствах, сообщённых заявителем или полученных в рамках рассмотрения обращения; данные из приложенных документов и ответов компетентных органов в объёме, необходимом для разрешения вопроса.

В электронной форме интернет-приёмной предусмотрены поля для фамилии, имени, отчества, телефона (необязательное поле), адреса электронной почты, темы и текста обращения. Другие сведения могут содержаться в самом тексте обращения, но не являются отдельными обязательными полями интернет-приёмной.

3.2. Организация личного приёма граждан

Цель: запись на приём, установление необходимых сведений об обращении, организация и проведение личного приёма, оформление его результатов и последующая работа по поднятым вопросам.

Категории субъектов: записавшиеся на приём и принятые граждане, их представители, а также лица, сведения о которых сообщены в ходе приёма.

Могут обрабатываться: фамилия, имя, отчество; контактные сведения; сведения о содержании обращения, времени приёма, его результате; иные сведения, необходимые для реализации полномочий Уполномоченного. Документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя, предъявляются и учитываются в случаях, установленных законодательством или необходимых для совершения соответствующих действий.

3.3. Учёт и анализ обращений

Цель: ведение учёта поступивших и рассмотренных обращений, формирование предусмотренной деятельностью Уполномоченного отчётности, обобщение тематики обращений, подготовка статистических и аналитических материалов.

Категории субъектов: лица, сведения о которых содержатся в материалах обращений. Используются данные, необходимые для учёта; при подготовке публичной статистики и обобщённых материалов персональные данные подлежат исключению либо обезличиванию, если для их опубликования нет самостоятельного правового основания.

3.4. Функционирование Сайта

При эксплуатации Сайта возможно формирование технических сведений о посещениях и соединениях (например, сетевых адресов, даты и времени запросов, сведений о браузере и работе страниц) средствами программного обеспечения и сервисов, фактически используемых на Сайте. Обработка таких сведений, если они позволяют идентифицировать лицо, осуществляется при наличии самостоятельной определённой цели и правового основания, с соблюдением требований Закона № 152-ФЗ. Точный состав, сроки обработки и сведения о сторонних сервисах определяются фактической технической конфигурацией Сайта.

4. Принципы обработки персональных данных

4.1. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе, ограничивается достижением конкретных, заранее определённых и законных целей; обработка, несовместимая с целями сбора, не допускается.

4.2. Обрабатываются только данные, необходимые для соответствующих целей. Оператор принимает меры для обеспечения их точности, достаточности и актуальности; не допускает избыточного сбора данных.

4.3. Сбор сведений из обращения о третьих лицах сам по себе не означает наличие согласия этих лиц. Законность их обработки и допустимость передачи определяются целями рассмотрения обращения и соответствующим правовым основанием.

4.4. Обработка персональных данных не используется для принятия решений, порождающих юридические последствия для субъектов, исключительно на основании автоматизированной обработки, кроме случаев, прямо допускаемых законом.

5. Условия и способы обработки

5.1. Персональные данные могут поступать непосредственно от субъекта, его представителя, из обращений, направляемых в интересах других лиц, а также от государственных и муниципальных органов, организаций и иных источников в случаях, предусмотренных законодательством.

5.2. В зависимости от цели и используемых средств Оператор осуществляет обработку с использованием средств автоматизации и без использования таких средств, включая смешанную обработку.

5.3. Возможные действия с данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление в предусмотренных законом случаях, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение.

5.4. Распространение персональных данных неопределённому кругу лиц не рассматривается как обычный способ обработки сведений из обращений. Публикация персональных данных допускается только при наличии надлежащего правового основания и соблюдении применимых требований законодательства.

5.5. Согласие субъекта персональных данных, когда оно используется как основание обработки, предоставляется отдельно от иных подтверждений и может быть отозвано. Отзыв согласия не препятствует продолжению обработки, если для неё имеется иное самостоятельное законное основание.

6. Специальные категории персональных данных и сведения о третьих лицах

6.1. Обращения могут содержать сведения о состоянии здоровья, инвалидности, медицинской помощи и иные сведения, относящиеся к специальным категориям персональных данных, указанным в статье 10 Закона № 152-ФЗ.

6.2. Такие сведения обрабатываются в объёме, необходимом для разрешения обращения, исключительно при наличии предусмотренных законом условий. Наличие обычной отметки о согласии в интернет-приёмной само по себе не подменяет особый порядок оформления согласия в случаях, когда закон требует письменного согласия.

6.3. При рассмотрении обращения, поданного в интересах совершеннолетнего гражданина, в том числе родственником, Оператор оценивает основания для обработки данных этого лица и пределы допустимого раскрытия информации заявителю отдельно. Поступление обращения не означает автоматического возникновения у заявителя права на получение любых персональных или конфиденциальных сведений об указанном гражданине.

7. Передача персональных данных и взаимодействие с иными лицами

7.1. Персональные данные могут предоставляться уполномоченным государственным органам, органам местного самоуправления, организациям и должностным лицам в объёме, необходимом для рассмотрения обращения, проверки

его доводов и реализации полномочий Уполномоченного, при наличии правового основания и с соблюдением требований конфиденциальности.

7.2. Доступ работников и иных уполномоченных лиц к персональным данным ограничивается необходимостью выполнения возложенных на них служебных обязанностей.

7.3. В случае поручения обработки персональных данных иному лицу применяются требования части 3 статьи 6 Закона № 152-ФЗ, включая установление цели, состава действий, обязанностей по соблюдению конфиденциальности и обеспечению безопасности. Наличие такого поручения не освобождает Оператора от предусмотренной законом ответственности перед субъектом персональных данных.

7.4. Трансграничная передача персональных данных, если она осуществляется, подлежит отдельной правовой оценке и соблюдению требований статьи 12 Закона № 152-ФЗ. Настоящая Политика сама по себе не устанавливает факта осуществления такой передачи.

8. Сроки обработки, хранение, прекращение обработки и уничтожение

8.1. Персональные данные обрабатываются в течение срока, необходимого для достижения соответствующей цели, а материалы обращений хранятся в сроки, установленные законодательством об архивном деле, применимыми перечнями документов и утверждённой номенклатурой дел.

8.2. Достижение цели рассмотрения конкретного обращения или отзыв согласия не влекут автоматического уничтожения документов, если обязанность их дальнейшего хранения либо иное основание обработки предусмотрены законодательством.

8.3. При наступлении предусмотренных законом оснований для прекращения обработки Оператор прекращает обработку, обеспечивает удаление либо уничтожение персональных данных в установленные законодательством сроки и порядке, если дальнейшее хранение не требуется по закону. Факт уничтожения фиксируется в случаях и порядке, предусмотренных применимыми нормативными требованиями.

8.4. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки, если иной срок не установлен законодательством.

9. Права субъектов персональных данных

9.1. Субъект персональных данных имеет право в установленном законодательством порядке:

- получать информацию об обработке своих персональных данных, за исключением установленных законом ограничений;
- требовать уточнения, блокирования или уничтожения неполных, устаревших, неточных, незаконно полученных либо избыточных персональных данных;

- отозвать ранее предоставленное согласие и заявить требование о прекращении обработки данных в предусмотренных законом случаях;
- обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных либо в суд;
- реализовывать другие права, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ.

9.2. Реализация прав одного субъекта не должна нарушать права других лиц; сведения о третьих лицах и информация ограниченного доступа не раскрываются без соответствующего правового основания.

10. Порядок обращений по вопросам персональных данных

10.1. Для получения информации об обработке персональных данных, уточнения сведений, отзыва согласия и реализации иных прав субъект может направить обращение Оператору по адресу: 414000, г. Астрахань, ул. Советская, д. 12, либо по электронной почте upch@ombud.astrobl.ru.

10.2. Запрос должен содержать сведения, предусмотренные статьёй 14 Закона № 152-ФЗ, когда такие сведения необходимы для подтверждения личности субъекта и его права на получение информации. Оператор вправе запросить необходимые уточнения в пределах закона, чтобы исключить неправомерное раскрытие сведений иным лицам.

10.3. Запросы субъектов и их представителей рассматриваются в сроки и порядке, предусмотренные статьями 14, 20 и 21 Закона № 152-ФЗ. Отказ в удовлетворении запроса возможен лишь по предусмотренным законом основаниям с сообщением мотивированного ответа в установленном порядке.

11. Конфиденциальность и меры защиты персональных данных

11.1. Оператор и лица, получившие доступ к персональным данным при исполнении своих обязанностей, обязаны соблюдать конфиденциальность персональных данных и не раскрывать их третьим лицам без правового основания.

11.2. Для обеспечения выполнения требований законодательства принимаются необходимые правовые, организационные и технические меры с учётом характера и объёма обрабатываемых данных, включая регулирование доступа к данным, предотвращение несанкционированного доступа, определение порядка хранения документов, организацию внутреннего контроля и меры защиты используемых информационных систем.

11.3. В случае выявления неправомерной обработки, инцидента информационной безопасности либо иного нарушения применяются меры реагирования, предусмотренные законодательством, включая блокирование, уточнение, прекращение обработки, уничтожение данных и уведомление уполномоченного органа в случаях и сроки, установленные законом.

11.4. Сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных предоставляются в объёме, не создающем угрозы безопасности информационных систем и персональных данных.

12. Публикация Политики и её актуализация

12.1. Политика размещается в открытом доступе на официальном Сайте https://ast-ombu.ru. Возможность ознакомиться с нею должна обеспечиваться также со страниц Сайта, посредством которых осуществляется сбор персональных данных.

12.2. Политика подлежит пересмотру при изменении применимого законодательства, состава или целей обработки персональных данных, организационных и технических условий обработки либо иных существенных обстоятельств.

12.3. Изменения Политики применяются после их утверждения в установленном порядке и размещения актуальной редакции на Сайте. Настоящая редакция не ограничивает права субъектов персональных данных, предоставленные законодательством Российской Федерации.